



Deine Zukunft startet jetzt!

Bewirb dich jetzt bei Julius Hoesch als

IT Administrator (m/w/d)

Das bieten wir Dir

- Attraktive Vergütung und verantwortungsvolle Aufgaben
- Vertrauensvolles Arbeitsumfeld in einem aufstrebenden Familienunternehmen
- Zahlreiche Mitarbeiterangebote (u.a. Fahrrad-Leasing, Corporate Benefits, Personalrabatt)
- Private Absicherung durch betriebliche Altersvorsorge und Unfallversicherung
- Regelmäßige Team-Events und Mitarbeiterveranstaltungen wie bspw. unser Sommerfest

Das sind Deine Aufgaben

- Administration von
 - Firewall, Backup und Hardwareinfrastruktur (Netzwerk, Telefon, Drucker)
 - MS Client- und Serverumgebung (u.a. Active-Directory und GPO)
 - Citrix-Umgebung inkl. Netscaler und PVS
 - Cloud-Infrastruktur (MS Office 365 & MS Exchange)
- Selbstständige Durchführung von Teilprojekten in der IT
- User Helpdesk

Das bringst Du mit

- Hands-on-Mentalität und ein hohes Maß an Motivation
- Lösungsorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Abgeschlossene Ausbildung (z.B. als Fachinformatiker)
- Mehrjährige Erfahrung im Umgang in oben genannten Software-Umgebungen
- Kenntnisse in Netzwerktechniken (LAN, WLAN, WAN, VPN)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bitte richte Deine Bewerbung oder Rückfragen
an Sebastian Rübben (HR-Manager)

personal@julius-hoesch.de - 02421 / 807 166

www.julius-hoesch.de



**JULIUS
HOESCH**

seit 1865